

TILINPÄÄTÖS

Primavera Digital Group Oy

Y-tunnus: 3164530-3

14.10.2020 - 31.12.2021

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2031 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 14.10.2020 - 31.12.2021

Sisällysluettelo

Tase.....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	10

Yritys: Primavera Digital Group Oy

Y-tunnus: 3164530-3

Osoite: Antinkatu 2, 28100 Pori

Kotipaikka: Pori

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen toteutti:

1.Accounting Oy

3164530-3

Tase

	31.12.2021
VASTAAVAA	
Pysyvät vastaavat	
Sijoitukset	
Osuudet saman konsernin yrityksissä	861,61
Muut osakkeet ja osuudet	71 517,81
Sijoitukset yhteensä	72 379,42
Pysyvät vastaavat yhteensä	72 379,42
Saamiset	
Pitkäaikaiset	
Lainasaamiset	645 510,18
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	645 510,18
Lyhytaikaiset	
Muut saamiset	2 803,72
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	2 803,72
Saamiset yhteensä	648 313,90
Rahat ja pankkisaamiset	333 617,01
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	981 930,91
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 054 310,33

3164530-3

	31.12.2021
VASTATTAVAA	
Oma pääoma	
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	10 000,00
Tilikauden tulos	-164 110,18
Oma pääoma yhteensä	-154 110,18
Vieras pääoma	
Pitkäaikainen vieras pääoma	
Pääomalinat	235 227,00
Velat saman konsernin yrityksille	249 102,00
Muut velat	705 681,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	1 190 010,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	
Ostovelat	18 410,51
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	18 410,51
Vieras pääoma yhteensä	1 208 420,51
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 054 310,33

3164530-3

Tuloslaskelma

14.10.2020 - 31.12.2021

Materiaalit ja palvelut	
Ulkopuoliset palvelut	-30 370,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-30 370,00
Liiketoiminnan muut kulut	-138 739,18
Liikevoitto (-tappio)	-169 109,18
Rahoitustuotot ja -kulut	
Muut korko- ja rahoitustuotot	
Muilta	4 999,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut	
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	4 999,00
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-164 110,18
Tilikauden voitto (tappio)	-164 110,18

3164530-3

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tiedot konsernisuhteista

Yrityksen emoyhtiö on Corporatum Oy, jonka kotipaikka on Pori.

Primavera Digital Groupin tytäryhtiö on Internet Corp S.R.L, omistus 100%.

Konsernitilinpäätöstä ei ole laadittu KPL 6:1 §:n perusteella.

Osakkeenomistajien antamien lainojen korot

Osakkeenomistajien antamien lainojen korkoja, yhteensä 92 232,59 euroa, ei ole kirjattu tilikaudelle tulosvaikutteisesti. Korot eräänntyvät maksettavasi samalla, kun laina eräänntyy maksettavaksi.

Henkilöstö

Yrityksellä ei ole ollut henkilökuntaa

Oman pääoman muutokset

	31.12.2021
Osakepääoma 14.10	0,00
Osakepääoman korotus	10 000,00
Osakepääoma 31.12	10 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	10 000,00
Tilikauden voitto (-tappio)	-164 110,18
Vapaa oma pääoma yhteensä	-164 110,18
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-154 110,18

3164530-3

Pääomalainat

Yhtiöllä on pääomalainaa osakkeenomistajilta yhteensä 235 227,00 euroa.

Lainat on annettu 31.12.2021. Kuluksi kirjaamaton korko on 0,00 euroa.

Pääasialliset lainaehdot

1. Pääoma ja korko saadaan maksaa Yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella
2. Pääoma saadaan muutoin palauttaa ja korkoa maksaa vain siltä osin, kuin yhtiön vapaan oman pääoman ja kaikkien pääomalainojen määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan tai sitä uudempaan tilinpäätökseen sisältyvän taseen mukaisen tappion määrän.
3. Pääoman tai koron maksamisesta yhtiö tai sen tytäryhteisö ei saa antaa vakuutta.
4. Laina maksetaan takaisin yhdessä erässä 31.12.2024, jos ehdot täyttyvät.
5. Lainan korko on kiinteä 8% vuosikorko.
6. Pääomalainan velkojan suostumuksella pääomalainaa voidaan käyttää osakepääoman korotuksen maksuksi, muuntaa sijoitetuksi vapaaksi omaksi pääomaksi tai käyttää yhtiön tappion kattamiseen.
7. Jos pääomalainalle tulevaa korkoa ei voida maksaa, korko siirtyy maksettavaksi ensimmäisen sellaisen tilinpäätöksen perusteella, jonka perusteella se voidaan maksaa.
8. Pääomalainoilla on keskenään yhtäläinen oikeus yhtiön varoihin.
9. Pääomalainat merkitään taseeseen vieraaseen pääomaan erillisenä eränä.
10. Velkojalla on oikeus siirtää laina kolmannelle osapuolelle ilman velallisen suostumusta. Velkojan tulee ilmoittaa asiasta velalliselle viipymättä.

Laskelma yhtiön varojen riittävydestä

Oma pääoma	-154 110,18
Pääomalaina	235 227,00
Korjattu oma pääoma OYL 20:23 §:n mukaan	81 116,82

3164530-3

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi

Voitonjakokelpoisia varoja ei ole.

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle voitonjakokelpoisten varojen käyttämisestä seuraavasti: Osinkoa ei jaeta. Tilikauden tulos siirretään edellisten tilikausien tulos/tappio -tilille.

3164530-3

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Porissa 4 3 .2022



Aaron Michelin

hallituksen jäsen

3164530-3

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto
Liitetietotositteet	Sähköinen arkisto

Kirjanpito on toteutettu Procountor-ohjelmalla. Sähköiset tositteet ja tilinpäätösasiakirjat arkistoidaan Procountor-ohjelmassa. Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.