

KfW-Schnellkredit (078)

Für die Vergabe des Schnellkredits erfolgt keine Risikoprüfung durch die Bank. Dennoch benötigen wir einige Angaben und Dokumente, um Ihren Antrag bei der KfW einzureichen und auf Vollständigkeit und Rechtmäßigkeit zu prüfen. Nutzen Sie die folgende Liste zur Vorbereitung, damit Sie die Anfrage ganz leicht ausfüllen können.

Vorbereitung auf Ihren digitalen Kreditantrag

Um Ihnen das Ausfüllen so einfach wie möglich zu machen, haben wir Ihnen hier eine Liste mit den wichtigsten Informationen / Dokumenten zusammengestellt, die Sie während der Anfrage benötigen.

Nach jedem gespeicherten Schritt pausieren und später fortsetzen

- Manchmal kommt etwas dazwischen – oder nicht alle Informationen liegen parat. Deshalb können Sie während der Anfrage Pausen einlegen. Alle Eingaben werden nach jedem Schritt – das bedeutet, wenn Sie unten auf einer Seite auf „Speichern und fortsetzen“ klicken – gespeichert.
- Hochgeladene Dokumente werden sofort gespeichert.
- Um fortzusetzen, loggen Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort ein. Sie sehen dann Ihr [FinanzCockpit](#). Dort können Sie mit einem Klick mit Ihrer KfW-Anfrage fortfahren.

Diese Angaben brauchen Sie während der Anfrage

Zahlen & Daten

- ☐ **Jahresumsatz 2019**
- ☐ **Jahresergebnis vor Steuern 2019**
Falls Sie nur das Ergebnis nach Steuern zur Hand haben, rechnen Sie einfach das Ergebnis nach Steuern + Steuern vom Einkommen und vom Ertrag. Die Steuerbeträge können Sie der GuV entnehmen.
 - ggf. Jahresergebnis vor Steuern 2018 & 2017
- ☐ **Summe der Geschäftsführergehälter 2019**
- ☐ **Anzahl Mitarbeiter**
 - über 30 Std. & Auszubildende
 - bis einschließlich 30 Std.
 - bis einschließlich 20 Std.
 - auf 450 Euro Basis
- ☐ **Gründungsdatum Ihres Unternehmens**, bzw. Eintragungsdatum im Handelsregister
- ☐ **Falls zutreffend: Gesamtbetrag erhaltener Beihilfen** seit dem 19.03.2020 (bzw. Fördermittel im Sinne der „Bundesregelung Kleinbeihilfen 2020“, „Bundesregelung Bürgschaften 2020“ oder „Bundesregelung Beihilfen für niedrigverzinsliche Darlehen 2020“).
Hierzu zählt u.a. auch das Soforthilfeprogramm.

Angaben zum Unternehmen und beteiligten Personen

- ☐ **Registereintrag**
 - Ort des Registergerichts
 - Registernummer
- ☐ **LEI-Nummer, falls vorhanden**

Optionale, eindeutige Identifikationsnummer für juristische Personen und am Finanzmarkt tätige Unternehmen (Legal Entity Identification number)
- ☐ **Angaben zu verbundenen Unternehmen**

Verbundene Unternehmen sind solche, an denen Ihr Unternehmen mit über 50 % beteiligt ist, oder, mehr als 50 % der Anteile Ihres Unternehmens halten. Ein Unternehmen gilt auch als verbunden, sofern eine natürliche Person, die mehr als 50 % Ihres Unternehmens hält, mehr als 50 % der Anteile an anderen Unternehmen hält. (z.B. Mutter- oder Tochterunternehmen, Stichtag: 31.12.2019)

 - Unternehmensname
 - Umsatz 2019
 - Optional: Höhe der Innenumsätze
 - Summe aller Innenumsätze
- ☐ **Auszahlungskonto.** Beachten Sie, dass der Kontoinhaber das antragstellende Unternehmen sein muss.
 - IBAN
 - BIC
- ☐ **Angaben zu allen gesetzlichen Vertretern und allen wirtschaftlich Berechtigten.**

Wirtschaftlich Berechtigte sind natürliche Personen, die mehr als 25 % am Unternehmen halten.

 - Name, Vorname, Titel
 - Geburtsdatum
 - Private Kontaktdaten (Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)
 - Liegt eine US-Steuerpflicht vor?
 - Handelt es sich um eine politisch exponierte Person?
 - Persönliche Steuerliche Identifikationsnummer
- ☐ **Verwendungszweck des Darlehens** (Investition und/oder Betriebsmittel)
- ☐ **Ort & Branche des Mitteleinsatzes**

Dokumente zum Upload

Bitte beachten Sie, dass der Jahresabschluss vom Steuerberater, Buchprüfer oder Wirtschaftsprüfer erstellt sein muss. Darüber hinaus muss das Dokument vollständig (inkl. GuV), unterschrieben bzw. ein direkter elektronischer Systemauszug sein.

- ☐ Jahresabschluss 2019 ODER
- ☐ BWA vom Dezember 2019 + Jahresabschluss 2018
- ☐ Jahresabschlüsse 2019 oder BWA Dez. 2019 + JA 2018 aller verbundenen Unternehmen