

Standardformular zur Einreichung von Beschwerden

EINLEITUNG EINER BESCHWERDE (vom Kunden an den Schwarmfinanzierungsdienstleister zu senden)

1.a Persönliche Daten des Beschwerdeführers

Nachname / Name des Rechtsträgers	Vorname	Registernummer und Rechtsträgerkennung (falls verfügbar)

Anschrift: Straße, Nummer, Etage (des eingetragenen Sitzes des Unternehmens)	Postleitzahl	Stadt	Land

Telefonnummer	E-Mail-Adresse

1.b Kontaktdaten (falls abweichend von 1.a)

Nachname / Name des Rechtsträgers	Vorname

Adresse: Straße, Nummer, Adresszuatz (für Firmen: Hauptsitz)	Postleitzahl	Stadt	Land

Telefonnummer	E-Mail

2.a Personenbezogene Daten des gesetzlichen Vertreters (sofern zutreffend) (Übermittlung einer Vollmacht oder eines anderen offiziellen Dokuments das die Ernennung zum Vertreter belegt):

Nachname / Name des Rechtsträgers	Vorname	Registernummer und Rechtsträgerkennung (falls verfügbar)

Anschrift: Straße, Nummer, Etage (des eingetragenen Sitzes des Unternehmens)	Postleitzahl	Stadt	Land

Telefonnummer	E-Mail-Adresse

2.b Kontaktinformationen (falls abweichend von 2.a)

Nachname / Name des Rechtsträgers	Vorname

Anschrift: Straße, Hausnummer, Etage (für Firmen: Hauptsitz)	Postleitzahl	Stadt	Land

Telefonnummer	E-Mail-Adresse

3. Informationen über den Beschwerdeführer

3.a Vollständige Bezeichnung der Anlage oder Vereinbarung, auf die sich der Beschwerdeführer bezieht (d.h. Referenznummer der Anlage, Name des Projektträgers/des Unternehmens oder des Schwarmfinanzierungsprojekts, weitere Bezeichnung einschlägiger Transaktionen,...)

3.b Beschreibung des Beschwerdegegenstandes (bitte geben Sie den Gegenstand der Beschwerde genau an)

Stellen Sie bitte Unterlagen zur Verfügung, die Ihre Darstellung untermauern.

3.c Datum/Daten der Umstände, die zur Beschwerde geführt haben.

3.d Beschreibung des entstandenen Schadens, Verlusts oder Nachteils (sofern zutreffend)

3.e weitere Anmerkungen oder relevante Informationen (sofern zutreffend)

In _____, am _____
Ort Datum

Unterschrift

Beschwerdeführer / gesetzlicher Vertreter

Zur Verfügung gestellte Unterlagen (bitte kreuzen Sie das entsprechende Kästchen an):

Vollmacht oder sonstiges einschlägiges Dokument.....

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Kopie der Vertragsunterlagen der Anlagen, auf die sich die Beschwerde bezieht.....

Sonstige Unterlagen, die die Beschwerde untermauern:

.....
.....
.....

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>